

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
Государственное автономное профессиональное образовательное
учреждение Саратовской области «Перелюбский аграрный техникум»



УТВЕРЖДАЮ
Директор ГАПОУ СО «ПАТ»
Л.Г. Иванова
Приказ №52 от 30.08.2024

ПОЛОЖЕНИЕ

**О ПРИМЕНЕНИИ СЕРВИСОВ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ ПРЕПОДАВАТЕЛЕЙ С
ОБУЧАЮЩИМИСЯ И ЗАКОННЫМИ
ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ ПОСРЕДСТВОМ ВИДЕО-КОНФЕРЕНЦ-СВЯЗИ,
БЫСТРОГО ОБМЕНА ТЕКСТОВЫМИ СООБЩЕНИЯМИ, ФОТО-, АУДИО-
И ВИДЕОИНФОРМАЦИЕЙ, ФАЙЛАМИ В ХОДЕ
РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ
ПРОГРАММ И (ИЛИ) ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ
ПРОГРАММ ИЛИ ИХ ЧАСТЕЙ**
государственного автономного профессионального образовательного
учреждения Саратовской области
«Перелюбский аграрный техникум»

Рассмотрено и принято
на заседании Педагогического совета
Протокол №1 от 30 августа 2024 года

Перелюб

1. Общие положения

- 1.1 Настоящее Положение определяет формы и правила организации взаимодействия преподавателей с обучающимися и законными представителями посредством видео-конференц-связи, быстрого обмена текстовыми сообщениями, фото-, аудио- и видеoinформацией, файлами при реализации образовательных программ среднего профессионального образования, в том числе с использованием дистанционных образовательных технологий (далее - ДОТ) и с применением электронного обучения (далее - ЭО), в государственном автономном профессиональном образовательном учреждении Саратовской области «Перелюбский аграрный техникум» (далее - Техникум, ГАПОУ СО «ПАТ»),
- 1.2 Положение разработано в соответствии с:
- Конституцией Российской Федерации;
 - Федеральным законом РФ от 29 декабря 2012 г. № 273 «Об образовании в Российской Федерации»;
 - Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
 - Федеральными государственными образовательными стандартами СПО (далее - ФГОС СПО);
 - Постановлением Правительства Российской Федерации от 11 октября 2023 г. № 1678 «Об утверждении Правил применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
 - Постановлением Правительства Российской Федерации от 13 июля 2022 года № 1241 «О федеральной государственной информационной системе «Моя школа»;
 - Приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 13.12.2023г. №932 «Об утверждении перечня профессий и специальностей среднего профессионального образования, реализация образовательных программ по которым не допускается с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий»;
 - Постановлением Правительства Российской Федерации от 7 декабря 2020 г. № 2040 «О проведении эксперимента по внедрению цифровой образовательной среды»
 - Уставом, локальными актами Техникума

2. Основные термины и определения, принятые сокращения

Сокращения, используемые в настоящем Положении:

- ЭО - электронное обучение;
- ДОТ - дистанционные образовательные технологии;
- ЭИОС - электронная информационно-образовательная среда;
- СДО - система дистанционного обучения;
- ЭОР - электронный образовательный ресурс;
- ЭИР - электронные информационные ресурсы;
- ЭУМК - электронный учебно-методический комплекс;
- ФГОС - федеральный государственный образовательный стандарт;
- ОП - образовательная программа;
- ЭЖД - электронный дневник и журнал;
- ИКОП - информационно-коммуникационная образовательная платформа;
- ДО - дистанционное обучение.

3. Регламент применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ

- 3.1.** ЭО с применением ДОТ может быть реализовано в Техникуме во всех предусмотренных законодательством Российской Федерации формах получения образования и формах обучения или при их сочетании, при проведении различных видов учебных занятий, практик, организации самостоятельной работы обучающихся, индивидуальных и групповых консультаций, текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся.
- 3.2.** Образовательные программы, за исключением обозначенных в Приказе Министерства Просвещения Российской Федерации от 13.12.2023г. № 932 «Об утверждении перечня профессий и специальностей среднего профессионального образования, реализация образовательных программ по которым не допускается с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий», могут быть реализованы в формате ЭО с применением ДОТ в любом соотношении количества очных и дистанционных часов.
- 3.3.** Образовательные программы, входящие в соответствии с Приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 13.12.2023г. № 932 «Об утверждении перечня профессий и специальностей среднего профессионального образования, реализация образовательных программ по которым не допускается с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий» в список профессий и специальностей среднего профессионального образования, по которым не допускается обучение с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, предусматривают обязательное наличие очных часов обучения, при реализации образовательных программ с

применением ЭО и ДОТ местом осуществления образовательной деятельности является место нахождения Техникума независимо от места нахождения обучающихся.

- 3.4. При реализации образовательной программы с применением ЭО и ДОТ каждому обучающемуся обеспечивается доступ к ЭОР и программному обеспечению СДО через сеть Интернет в объеме, необходимом для освоения соответствующей ОП.
- 3.5. Учебный процесс с использованием ЭО и ДОТ осуществляется в соответствии со следующими документами:
 - Учебный план – документ, определяющий перечень учебных дисциплин, профессиональных модулей и видов практики, последовательность их изучения и объем отводимого на это времени.
 - Календарный учебный график – документ, определяющий последовательность и чередование теоретического обучения, практического обучения, промежуточной аттестации, итоговой аттестации.
 - Расписание учебных занятий и промежуточных аттестаций – документ, содержащий сведения о дате, времени и месте проведения занятий или аттестации.
- 3.6. Зачисление и отчисление обучающихся на образовательные программы, при реализации которых применяются ЭО и ДОТ, производится в соответствии с Уставом Техникума и Правилами приема в Техникум. При зачислении на обучение по ОП с применением ЭО и ДОТ допускается подача необходимых документов в электронном виде в соответствии с Правилами приема в Техникум, размещенными на официальном сайте Техникума.
- 3.7. При реализации ОП с применением ЭО и ДОТ каждому обучающемуся обеспечивается доступ к ЭПОС Техникума в объеме, необходимом для освоения образовательной программы, независимо от места нахождения обучающихся.
- 3.8. Учебный процесс с использованием ЭО и ДОТ может предусматривать следующие виды занятий:
 - самостоятельная работа обучающегося (слушателя), включающая работу (офлайн и онлайн) с содержимым ЭУМК, в том числе с ЭОР, работа с интернет-ресурсами, выполнение индивидуальных домашних заданий, практических работ, курсовых работ
 - теоретические занятия (офлайн и онлайн), в том числе лекции в режиме вебинара и видеоконференции;
 - практические и лабораторные занятия (офлайн и онлайн), в том числе, компьютерный или виртуальный лабораторный практикум, работа в режиме удаленного доступа к рабочему столу, работа с облачными сервисами, групповая работа; индивидуальные и групповые консультации (офлайн и онлайн);
 - контроль знаний (тестирование, защита проекта, круглый стол, семинар и т. д.) (онлайн и офлайн).

- 3.9.** При организации учебной, производственной практики обучающихся по специальностям и профессиям, по которым допускается обучение с применением исключительно ЭО и ДОТ, предусматриваются консультации руководителя практики с обучающимися в индивидуальной или групповой форме, а также при необходимости и наличии технической возможности осуществление наблюдения за прохождением практики непосредственно на рабочем месте.
- 3.10.** Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация осуществляются в соответствии с учебным планом и могут проходить дистанционно для обучающихся специальностей и профессий, по которым допускается обучение с применением исключительно ЭО и ДОТ.
- 3.11.** Организационное, методическое и техническое обеспечение.
- Учебный процесс с применением ЭО и ДОТ организуется и контролируется директором Техникума.
 - Техническую поддержку учебного процесса с применением ЭО и ДОТ осуществляет **системный администратор Техникума**.
 - Для реализации образовательных программ с использованием ЭО и ДОТ в Техникуме функционирует ЭИОС.
- 3.12.** ЭИОС Техникума обеспечивает:
- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик и к изданиям ЭБС, электронным информационным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах, другим электронным информационным ресурсам;
 - доступ ко всем электронным информационным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах, из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет;
 - проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением ЭО;
 - создание условий для организации взаимодействия между участниками образовательного процесса.
- 3.13.** Элементами ЭИОС Техникума являются:
- официальный сайт Техникума (<https://пат64.рф/>);
 - электронно-библиотечная система;
 - федеральная государственная информационная система «Моя школа», созданная на основе информационной системы Министерства просвещения Российской Федерации;
 - информационная-коммуникационная образовательная платформа «Сферум»;
 - цифровая образовательная платформа «Дневник.ру»;
 - официальные группы Техникума в социальных сетях.
- 3.14.** ЭИОС Техникума включает в себя:
- инструменты и функции по разработке, хранению и систематизации ЭИР и ЭОР;

- сервисы для предоставления доступа обучающихся и сотрудников к ЭИР и ЭОР независимо от места их нахождения;
- сервисы для осуществления коммуникаций участников учебного процесса (офлайн и онлайн) с применением ЭО и ДОТ.

4. Использование информационно-коммуникационной образовательной платформы «Сферум» и учебного профиля VK-мессенджер

- 4.1.** Согласно постановлению Правительства Российской Федерации от 13 июля 2022 г. № 1241 «О федеральной государственной информационной системе «Моя школа» и внесении изменения в подпункт «а» пункта 2 Положения об инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг и исполнения государственных и муниципальных функций в электронной форме» одной из задач ФГИС «Моя школа» является обеспечение эффективного взаимодействия и онлайн-коммуникаций пользователей в рамках образовательного процесса посредством информационных систем, включающих в том числе информационно-коммуникационную образовательную платформу «Сферум» (далее – ИКОП «Сферум»).
- 4.2.** Роскомнадзором рекомендовано организациям, осуществляющим образовательную деятельность, использовать преимущественно отечественное программное обеспечение при реализации образовательных программ. Перечень запрещенных информационных систем и сервисов опубликован на официальном сайте Роскомнадзора в сети «Интернет» (адрес страницы: <https://rkn.gov.ru/press/news/news74786.htm>).
- 4.3.** В соответствии с пунктом 5 Постановления № 1241 создание персональных и групповых онлайн-коммуникаций пользователей, включая чаты и видеоконференции, а также создание информационных ресурсов, с использованием которых пользователи публикуют информацию, необходимую для организации образовательного процесса обеспечивается посредством информационно-коммуникационных платформ. В соответствии с пунктом 5 Постановления № 1241 онлайн-коммуникации для организации образовательного процесса обеспечиваются посредством информационно-коммуникационной образовательной платформы «Сферум» (ИКОП «Сферум»).
- 4.4.** Информационно-коммуникационная образовательная платформа «Сферум» – российский коммуникационный сервис, предназначенный для образовательных целей и общения учителей, школьников и родителей в едином и защищенном образовательном пространстве.
- 4.5.** Для интеграции ЭЖД с ИКОП «Сферум», создания чатов и подключения участников образовательных отношений следует использовать

инструкции, размещенные на сайте ИКОП «Сферум» (адрес страницы <https://sfemm.ru/7p4nstmctions>).

- 4.6. Учебный профиль VK-мессенджер – бесплатное российское приложение для осуществления коммуникационного взаимодействия.
- 4.7. Учебный профиль в VK-мессенджере – это отдельное закрытое образовательное пространство, в котором есть весь необходимый для учебы функционал: создание чатов, запуск индивидуальных и групповых звонков, обмен файлами, создание опросов, переход в электронный журнал и дневник.
- 4.8. Основное назначение ИКОП Сферум – формирование единой среды коммуникаций для всех участников образовательных отношений, организация чатов и иных видов персональных и групповых коммуникаций в рамках учебной и внеучебной деятельности. ИКОП Сферум является вспомогательным инструментом взаимодействия учителей и обучающихся.
- 4.9. Платформа доступна всем участникам образовательных отношений, включая обучающихся с особыми образовательными потребностями и индивидуальными возможностями.
- 4.10. Платформа разработана в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 7 декабря 2020 г. № 2040 «О проведении эксперимента по внедрению цифровой образовательной среды» и внедряется в образовательных организациях в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 13 июля 2022 г. № 1241 «О федеральной государственной информационной системе «Моя школа» и внесении изменения в подпункт «а» пункта 2 Положения об инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг и исполнения государственных и муниципальных функций в электронной форме».
- 4.11. Организация работы участников образовательных отношений в учебном профиле VK-мессенджер.
 - 4.11.1 Администратор назначается директором Техникума.
 - 4.11.2 Действия администратора ИКОП «Сферум»:
 - координирует процессы по использованию платформы в Колледже, а именно:
 - направляет посредством электронной почты на адрес info@sferum.ru заявку на регистрацию образовательной организации на ИКОП «Сферум» с приложением приказа о назначении администратора с указанием контактных данных (ФИО, адрес электронной почты, номер личного мобильного телефона);
 - проходит регистрацию на ИКОП «Сферум» посредством ввода указанного в заявке номера мобильного телефона;
 - вносит, редактирует информацию об образовательной организации;
 - создает структурный компонент «Учительская» с целью присоединения всех педагогических работников образовательной организации к

- платформе;
- при необходимости создает структуру образовательной организации, компонентом которой является класс, в соответствии с утвержденной номенклатурой;
 - создает и направляет педагогическим работникам и обучающимся (при необходимости) ссылки-приглашения для присоединения в соответствующую группу в соответствующей пользовательской роли на платформу;
 - назначает дополнительных администраторов из числа присоединившихся на платформу педагогических работников образовательной организации;
 - при необходимости прикрепляет педагогических работников, выполняющих должностные обязанности классных руководителей, по учебным группам в соответствии с утвержденным директором техникума распределением классного руководства;
 - рассматривает и принимает заявки на вступление в сообщество образовательной организации от педагогических работников и обучающихся (при необходимости);
 - завершает процесс подтверждения статуса педагогических работников (при необходимости);
 - редактирует информацию, связанную с движением обучающихся и педагогических работников Техникума;
 - аннулирует не востребованные ссылки-приглашения на присоединение к образовательной организации с целью обеспечения информационной безопасности участников образовательных отношений;
 - оказывает помощь и поддержку участникам образовательных отношений по эффективному использованию функционала учебного профиля VK-мессенджер;
 - осуществляет взаимодействие со службой технической поддержки разработчика платформы по вопросам использования функционала цифрового сервиса;
 - доводит до сведения директора техникума статистические данные по использованию платформы в образовательной организации (при наличии доступа).

4.11.3 Администрация техникума способствует выполнению образовательных программ посредством применения функциональных возможностей платформы, а именно:

- назначает администратора платформы;
- присоединяется к образовательной организации по ссылке-приглашению в созданную группу Учительская в пользовательской роли «учитель»;
- обеспечивает информационным материалом администратора платформы для опубликования в системных каналах образовательной организации для эффективной организации управленческих процессов;
- обеспечивает коммуникационное взаимодействие (в чатах, проведение рабочих встреч и совещаний в онлайн или гибридном формате

посредством создания видео-конференц-связи) с участниками образовательных отношений для решения управленческих задач в чатах, созданных в учебном профиле в VK-мессенджера:

- осуществляет контроль по использованию учебного профиля в VK-мессенджере участниками образовательных отношений, в том числе, для проведения дистанционных мероприятий и учебных занятий.

4.11.4Классный руководитель координирует процессы по использованию функциональных возможностей учебного профиля в VK- мессенджере для решения учебных и вне учебных задач в группе; для этого:

- присоединяется к образовательной организации по ссылке-приглашению, полученной от администратора сообщества, в пользовательской роли «учитель»;
- проходит процесс верификации статуса «учитель» (при необходимости);
- создает чаты с участниками образовательных отношений для коммуникационного взаимодействия с целью решения определенных образовательных задач, а именно:
 - чат с обучающимися своей группы;
 - чат с родителями (законными представителями) обучающихся;
 - чат с педагогическими работниками, ведущими учебные дисциплины, занятия с обучающимися группы;
 - иные чаты для решения образовательных задач;
- поддерживает и развивает коммуникацию в чатах с участниками образовательных отношений с использованием функционала учебного профиля в VK-мессенджере, включая возможности организации и проведения мероприятий в дистанционном формате.

4.11.5Педагогический работник (преподаватель, мастер производственного обучения) координирует процессы по использованию функциональных возможностей учебного профиля в VK-мессенджере для решения образовательных задач:

- присоединяется к образовательной организации по ссылке-приглашению, полученной от администратора сообщества, в пользовательской роли «учитель»;
- проходит процесс верификации статуса «учитель» (при необходимости);
- создает учебные чаты с участниками образовательных отношений для коммуникационного взаимодействия с целью решения определенных образовательных задач, а именно:
 - чат с обучающимися группы по учебному предмету;
 - иные чаты для решения образовательных задач;
- поддерживает и развивает коммуникацию в чатах с участниками образовательных отношений с использованием функционала цифрового сервиса, включая возможности организации и проведения занятий, занятий с применением дистанционных образовательных технологий.

4.11.6Обучающийся для осуществления образовательной коммуникации и решения образовательных задач использует функциональные

возможности учебного профиля в VK-мессенджере, а именно:

- присоединяется по ссылке-приглашению, полученной от классного руководителя, в чат;
- участвует в образовательной коммуникации, осуществляемой в чате группы и чатах по учебным дисциплинам, с использованием функционала цифрового сервиса;
- участвует в учебных занятиях или мероприятиях, осуществляемых в онлайн или гибридном формате, с применением дистанционных образовательных технологий;
- обеспечивает безопасность своего учебного профиля на платформе.

4.11.7 Родитель (законный представитель) с целью участия в образовательной коммуникации использует функциональные возможности учебного профиля в VK-мессенджере, а именно:

- присоединяется к чату по ссылке-приглашению, полученной от педагогического работника (классного руководителя, представителя администрации образовательной организации);
- участвует в образовательной коммуникации, осуществляемой в чате, с использованием функционала цифрового сервиса.

5. Права участников образовательных отношений

5.1. Участники образовательных отношений, использующие функциональные возможности учебного профиля в VK-мессенджере, имеют доступ к платформе на безвозмездной основе круглосуточно.

5.2. Участники образовательных отношений, являющиеся пользователями учебного профиля в VK-мессенджере, имеют право на обращение в службу технической поддержки по адресу электронной почты info@sferum.ru.

5.3. Участники образовательных отношений, являющиеся пользователями учебного профиля в VK-мессенджере, имеют право на доступ к информационным ресурсам и инструкциям, размещенным на сайте prof-sferum.ru.

5.4. Этика общения в учебном профиле VK-мессенджера.

5.4.1 Групповой чат создается по инициативе педагогического коллектива Техникума с обучающимися и родителями (законными представителями) несовершеннолетних для оперативной связи (получения информации от администрации и педагогов Техникума и решения организационных вопросов).

5.4.2 В целях эффективного функционирования чата педагог Техникума будет являться модератором данного чата, следить за порядком общения между его участниками и вовремя удалять негативную и избыточную информацию.

5.4.3 Прежде чем включить обучающегося, его родителя (законного представителя), а также сотрудника Техникума в групповой чат, модератор знакомит их с правилами общения в чате.

5.4.4 Если во время переписки в чате ситуация выходит из-под контроля,

участники нарушают правила общения, модератор чата должен напоминать о правилах общения.

- 5.4.5 Модератор чата вправе заблокировать участника чата, который более трех раз нарушил правила общения в чате, на срок до одного месяца.
- 5.4.6 Модератор вправе разблокировать участника чата досрочно, если последний принес извинения участникам чата, и никто из участников не против его разблокировки.
- 5.4.7 Модератор чата не вправе удалять или блокировать участников чата по причинам, не связанным с правилами общения в нем, руководствуясь своими личными предпочтениями.
- 5.4.8 Если из Техникума увольняется сотрудник, который входит в состав чата, или выбывает обучающийся, чьи родители (законные представители) являются участниками чата, то модератор удаляет такого работника или обучающегося и его родителя (законного представителя) из чата.

6. Заключительные положения

- 6.1. Все конфликтные ситуации, возникающие при реализации ОП с применением ЭО и ДОТ, разрешаются путем переговоров, а в случае невозможности этого – установленными законодательством РФ способами.
- 6.2. Пересмотр данного Положения осуществляется в случае изменения законодательных и нормативных актов.
- 6.3. По мере необходимости к данному Положению разрабатываются регламенты отдельных видов работ и другие нормативные акты по организации ЭО и использованию ДОТ.