

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ 03.01
«Эксплуатация контрольно – кассовой техники»

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«ПЕРЕЛЮБСКИЙ АГРАРНЫЙ ТЕХНИКУМ»

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ 03.01
«ЭКСПЛУАТАЦИЯ КОНТРОЛЬНО – КАССОВОЙ
ТЕХНИКИ»**

ПО ПРОФЕССИИ 38.01.02.

«ПРОДАВЕЦ»

Перелюб

2024

2

РАССМОТРЕНО И СОГЛАСОВАНО

На заседании ПЦК специальных
дисциплин

Протокол № 1 от «30» 08 2024г

Председатель ПЦК М.А.Солдатова Л.А./

Протокол № от « » 20 г

Председатель ПЦК / /

Протокол № от « » 20 г

Председатель ПЦК / /

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГАПОУ СО «ПАТ»

Приказ № 52 от «30» августа 2024

/Иванова Л.Г./

Приказ № от « » 20 г

Приказ № от « » 20 г



Рабочая программа учебной дисциплины «Продавец» разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по профессии среднего профессионального образования 38.01.02 «Продавец», утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 01.08.2024 № 518 (зарегистрирован 04.09.2024 г., №79379)

Организация - разработчик: Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Саратовской области «Перелобский аграрный техникум»

Разработчики: Солдатова Людмила Александровна мастер производственного обучения, преподаватель специальных дисциплин I категории.

Бадякшина Елена Александровна мастер производственного обучения, преподаватель специальных дисциплин I категории.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общая характеристика рабочей программы Производственной практики.	5-6
2. Структура и содержание рабочей программы производственной практики.	7-9
3. Условия реализации рабочей программы Производственной практики.	10
4. Контроль и оценка результатов освоения рабочей Программы производственной практики.	11-14

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

"Эксплуатация контрольно-кассовой техники"

1.1. Цель и планируемые результаты освоения рабочей программы производственной практики

В результате прохождения производственной практики обучающийся должен освоить основной вид деятельности **приобрести практический опыт работы на ККТ** и соответствующие ему общие и профессиональные компетенции:

1.1.1. Перечень общих компетенций и личностных результатов реализации программы воспитания и с учетом особенностей профессии:

ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.
ОК 3	Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.
ОК 4	Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.
ОК 6	Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.
ЛР 14	Способный ставить перед собой цели под возникающие жизненные задачи, подбирать способы решения и средства развития, в том числе с использованием цифровых средств; содействующий поддержанию престижа своей профессии и образовательной организации.
ЛР 17	Гибко реагирующий на появление новых форм трудовой деятельности, готовый к их освоению.
ЛР 21	Готовый к профессиональной конкуренции и конструктивной реакции на критику.
ЛР 35	Экономически активный, предприимчивый, готовый к самозанятости.
ЛР 36	Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях.

1.1.2. Перечень профессиональных компетенций:

ПК 3.1.	Соблюдать правила эксплуатации контрольно-кассовой техники (ККТ) и выполнять расчетные операции с покупателями.
ПК 3.2.	Проверять платежеспособность государственных денежных знаков.
ПК 3.3.	Проверять качество и количество продаваемых товаров, качество упаковки, наличие маркировки, правильность цен на товары и услуги.
ПК 3.4.	Оформлять документы по кассовым операциям.
ПК 3.5.	Осуществлять контроль сохранности товарно – материальных ценностей.

1.1.3. В результате освоения рабочей программы производственной практики обучающийся должен:

уметь:

- осуществлять подготовку ККТ различных видов;
- работать на ККТ различных видов: автономных, пассивных системных, активных системных (компьютеризированных кассовых машинах - РОЗ терминалах), фискальных регистраторах;
- устранять мелкие неисправности при работе на ККТ;
- распознавать платежеспособность государственных денежных знаков;
- осуществлять заключительные операции при работе на ККТ;
- оформлять документы по кассовым операциям;
- соблюдать правила техники безопасности;

знать:

- документы, регламентирующие применение ККТ;
- правила расчетов и обслуживания покупателей;
- типовые правила обслуживания эксплуатации ККТ и правила регистрации;
- классификацию устройства ККТ;
- основные режимы ККТ;
- особенности технического обслуживания ККТ;

- признаки платежеспособности государственных денежных знаков, порядок получения, хранения и выдачи денежных средств, отличительные признаки платежных средств безналичного расчета;
- правила оформления документов по кассовым операциям.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Код профессиональных компетенций	Наименования профессиональных модулей	Количество часов производственной практики по ПМ	Виды работ
1	2	3	
ПК 3.1.- ПК 3.5	ПМ.03Работа на контрольно-кассовой технике и расчеты с покупателями.	180	Выполнение работ связанных с эксплуатацией ККТ.

2.1. Тематический план производственной практики по профессии « Продавец, контролёр- кассир».

ВИДЫ РАБОТ	Кол-во часов
1.Инструктаж по технике безопасности труда и организации рабочего места. Ознакомление с работниками магазина, с устройством оборудования магазина, с ассортиментом реализуемого товара, с внутренним распорядком работы магазина, расстановка учащихся по рабочим местам.	6
2.Осуществлять подготовку ККТ – автономную, пассивную, активную.	3/6
3.Осуществлять подготовку фискального регистратора.	3/6
4.Работать на ККТ различных видов: автономных, пассивных, активных и фискальном регистраторе.	6/6
5.Устранять мелкие неисправности при работе ККТ.	2/6
6.Распознавать платежеспособность государственных денежных знаков.	2/6
7.Осуществлять заключительные операции при работе на ККТ.	3/6
8.Оформлять документы по кассовым операциям.	3/6
9.Соблюдать правила техники безопасности при работе на ККТ.	6
10.Обслуживание покупателей с использованием ККТ.	5/6
11.Дифференцированный зачет.	6
ИТОГО	180

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

3.1. Требования к условиям проведения производственной практики.

Реализация рабочей программы производственной практики предполагает проведение производственной практики в торговых организациях и предприятиях на основе прямых договоров, заключаемых между техникумом и каждым предприятием или организацией, куда направляются обучающиеся.

3.2. Общие требования к организации образовательного процесса

Производственная практика проводится концентрированно в рамках каждого профессионального модуля. Условием допуска обучающихся к производственной практике является освоенная учебная практика.

3.3. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Руководство производственной практикой осуществляют мастера производственного обучения 5-6 разряда (преподаватели), а также работники предприятий и организаций, закрепленные за обучающимися.

Мастера производственного обучения (преподаватели), осуществляющие непосредственное руководство производственной практикой обучающихся, должны иметь высшее или среднее профессиональное образование по профилю профессии, проходить обязательную стажировку в профильных организациях не реже 1-го раза.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Контроль и оценка результатов освоения производственной практики осуществляется мастером в форме зачета. По завершению практики обучающийся проходит квалификационные испытания (экзамен), которые входят в комплексный экзамен по профессиональному модулю. Квалификационные испытания проводятся в форме выполнения практической квалификационной работы, содержание работы должно соответствовать определенному виду профессиональной деятельности, сложность работы должна соответствовать уровню получаемой квалификации. Для проведения квалификационного экзамена формируется комиссия, в состав которой включаются представители техникума и предприятия, результаты экзамена оформляются протоколом.

Результаты освоения общих и профессиональных компетенций по каждому профессиональному модулю фиксируются в документации, разработанной в техникуме.

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели результатов подготовки	Формы и методы контроля
ПК 3.1.	Устойчивость машины на столе, отсутствие внешних повреждений и посторонних предметов. Исправность кабеля электропитания, вилки, розетки. Наличие и надежность заземляющих соединений. Помнить, что у машин с автоматическим открыванием денежного ящика во время выдачи первого чека под действием пружины происходит выталкивание денежного ящика не менее чем на 1/3 его длины.	Экспертное наблюдение и оценка выполнения производственных работ.
ПК 3.2.	Банкноты России. Признаки платежеспособности банкнот и монет Банка России. Неплатежеспособные банкноты. Номенклатура банкнот. Основные признаки подлинности банкнот.	Экспертное наблюдение и оценка выполнения производственных работ.
ПК 3.3.	Своевременно проверять качество товаров органолептическим методом. Производить приемку товаров по сопроводительным документам. Оформлять четко и ясно ценники, согласно документам.	Экспертное наблюдение и оценка выполнения производственных работ.

ПК 3.4.	Производить снятие кассы, оформлять книгу кассира – операциониста, своевременно и в полном объеме сдавать торговую выручку.	Экспертное наблюдение и оценка выполнения производственных работ.
ПК 3.5.	Своевременно проводить плановые инвентаризации товарно-материальных ценностей.	Экспертное наблюдение и оценка выполнения производственных работ.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	Демонстрация интереса к будущей профессии.	Экспертное наблюдение и оценка выполнения производственных работ.
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.	Выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач с использованием новейшего оборудования; оценка эффективности и качества выполнения.	Экспертное наблюдение и оценка выполнения производственных работ.
ОК 3. Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.	Решение стандартных и нестандартных задач с использованием новейшего торгово-технологического оборудования.	Экспертное наблюдение и оценка выполнения производственных работ.
ОК 4. Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач	Эффективный поиск необходимой информации с использованием различных источников, включая информационные технологии.	Экспертное наблюдение и оценка выполнения производственных работ.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	Демонстрация навыков использования информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности.	Экспертное наблюдение и оценка выполнения производственных работ.
ОК 6. Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.	Взаимодействие с обучающимися, преподавателями в ходе обучения. Выполнение обязанностей в соответствии с ролью в группе. Участие в планировании и организации групповой работы.	Экспертное наблюдение и оценка выполнения производственных работ.
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды за результат выполнения заданий.	Самоанализ и коррекция результатов собственной работы.	Экспертное наблюдение и оценка выполнения производственных работ.
ЛР 14	Способный ставить перед собой цели под возникающие жизненные задачи, подбирать способы решения и средства развития, в том числе с использованием цифровых средств; содействующий поддержанию престижа своей профессии и образовательной среды.	
ЛР 17	Гибко реагирующий на появление новых форм трудовой деятельности, готовый к их освоению.	
ЛР 21	Готовый к профессиональной конкуренции и конструктивной реакции на критику.	
ЛР 35	Экономически активный, предприимчивый, готовый к самозанятости.	
ЛР 36	Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях.	